

# REFERAT

## Afdelingsbestyrelsesmøde

mandag d.21. august 2023 kl.18

### Til stede:

**Fra AB:** Stiig Schønveller, Anne Rasmussen, Charlotte R. Andersen, Christina Madsen, Irene Kann, Jørn Ipsen, Millie Jensen, Natascha Sønderkov, René Løfqvist, Stephane Kristiansen, Stig Larsen,

**Fra KAB/AKB/HINT:** Søren Holm (Kundechef), Søren Glad (Serviceleder), Mette D. Christiansen (Bolisocial kommunikationsmedarbejder).

**Afbud:** Jannie, Stella

**Ordstyrer:** Anne Rasmussen

**Referent:** Mette D. Christiansen

### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Formanden
4. Kundechef/serviceleder
5. Forslag til beslutning
6. Bevillinger
7. Udvalg
8. Spørgsmål til og fra bestyrelsen
9. Eventuelt
10. Lukket punkt

#### 1. Godkendelse af dagsorden

- 1.1. Spørgsmål om Handicapparkering fra en beboer som er mødt op ved mødets start. Spørgsmål drøftes under lukket punkt, og beboeren får svar i morgen af ejendomskontoret.
- 1.2. Christina: Forslag om indeksregulering skal under punkt 6. bevillinger.
- 1.3. Stiig har en tilføjelse under bevillinger.

#### 2. Godkendelse af referat

- 2.1. Referatet fra 19.06.2023 godkendes. Stiig havde et særstandpunkt og dette vedlægges som bilag.
- 2.2. Punkt 8.1-8.7 fra AB mødet d. 19.6 skal udsættes til næste AB møde i september.
- 2.3. E-mail fra beboer udsættes til mødet i september (modtaget af Stiig)
- 2.4. Referatet er godkendt.

# REFERAT

## Afdelingsbestyrelsesmøde

mandag d.21. august 2023 kl.18

### 3. Formanden

Socialdemokratiet har været på besøg og det gik godt.

Der er e-mails på vej til bestyrelsen – se under punkt 8 ”Spørgsmål til og fra Bestyrelsen”.

Ikke så meget at berette ved første møde efter sommerferien.

### 4. Kundechef/serviceleder

Kundechef: Søren Holm

**4.1.** AB Budgetmødet er flyttet til tirsdag d. 28. august 2023 kl. 16.

**4.2.** Skal hele referatet fra afdelingsmødet d. 16. maj 2023 husstandsomdeles, eller er en orientering om at det findes online tilfredsstillende med information om at det kan hentes på Ejendomskontoret?

**Beslutning:** Det besluttes at husstandsomdele 1 side til beboerne, med information om at referatet kan ses online eller hentes i printet kopi hos Ejendomskontoret. Der bliver også hængt et op i glasburet ved Ejendomskontoret.

**4.3.** Sagen om den tomme købmand. Der er taget kontakt til Albertslund Kommune som meddeler at lokalplanen ikke siger at der skal være et supermarked, så det kan godt lejes ud til andet erhverv. Det skal siges, at der står ikke lejere i kø.

**Beslutning:** Søren Holm henvender sig til maleren som tidligere har vist interesse, og høre om der stadig er interesse.

Serviceleder: Søren Glad

Har intet i dag.

### 5. Forslag til beslutning

**5.1.** Forslag om bilag til møder i afdelingsbestyrelsen (Christina)

- Bilag til dagsordenen bør højst vedrøre et enkelt punkt ad gangen. Hvis man har forslag til flere punkter eller underpunkter på dagsordenen indsendes bilag til hvert af disse.

**Beslutning:** Mette foreslår, at da hun er ny som ansvarlig for dagsordenen og er referent, at hun tager et par møder, og så evaluere vi på hvordan det går. Punktet udsættes.

### 6. Bevillinger

**6.1.** Stiig foreslår at der skal laves lydoptagelse af afdelingsmøderne, så ingen er i tvivl om hvad der er blevet sagt af hvem.

# REFERAT

## Afdelingsbestyrelsesmøde

mandag d.21. august 2023 kl.18

**Beslutning:** Vi afprøver optagelse af næste Afdelingsmøde d. 13. september. HINT har en podcast optager, så Mette undersøger om der skal indkøbes en ekstra mikrofon. Der er bevilling til at indkøb. Der skal stå på indkaldelsen til afdelingsmødet at der vil blive lavet lydoptagelser, samt at der skal stemmes om optagelserne på samme afdelingsmøde.

### 6.2. Forslag om indeksregulering af tilskud til Miljørådets arbejde.

- Udgifter til Miljørådets arbejde indeksreguleres årligt med virkning fra 01.01.2024.

Derudover orienterer Christina at hun har undersøgt hvor mange klager der er modtaget om Miljørådet. Hun har søgt aktindsigt i hvilke klager der er kommet ind i de sidste 5 år, og der er kun kommet to. Der har været tale om at nedlægge Miljørådet.

**Beslutning:** Punktet udsættes. Søren Holm fremskaffer et regnskab budget for Miljørådet 3 år tilbage, så kan punktet tages op igen.

## 7. Udvalg

### 7a. Forretningsudvalget

- Stiig forslår møder hvert kvartal mellem forretningsudvalget og administrationen. Stiig sender forslag på datoer til Søren Holm.

### 7b. Festudvalget

- At overgangen i Festudvalget efter ny bestyrelse har været besværligt i starten. Der er kommet 5 nye medlemmer i udvalget.
- Markedsdagen var desværre ramt af regn, og det vil nok afspejle budgettet. Ros til alle de frivillige.
- Kommissorium er på vej.

### 7c. Følgegruppe Fysisk Helhedsplan

- Det kører efter planen, og der er informationsmøde om genhusning d. 6. september.

### 7d. Genbrug/affaldsudvalget

- Spørgsmål fra Irene: Kommer der stolper igen ved affaldsøerne, da flere kører igennem med bil?
- Svar fra Søren Glad: Der bliver sat pullerter op ved alle affaldsøerne.
- Spørgsmål om låg på skraldespandene: Stiig og Jørn fortæller at i et boligområde i Høje Taastrup er der sat gummilåg på skraldespandene, så fugle ikke kan komme ind og få affaldet ud.
- Svar fra Søren Glad: Det var på tale at vente med at tage beslutninger om skraldespandene, indtil man ved mere om helhedsplanen.
- Flere AB medlemmer påpeger at det ligner en svinesti, så det ikke kan vente.

# REFERAT

## Afdelingsbestyrelsesmøde

mandag d.21. august 2023 kl.18

- Søren Holm foreslår, at de går tilbage til Arkitema og spørg hvad planen er med skraldespande, så kan det komme med på et AB møde. Christina efterspørg fra Jørn en kontaktperson i Høje Taastrup, så vi kan få mere at vide om de gummilåg de bruger derude.

### 7e. Hedemarkens Boligsociale udvalg / HBU

- Christina har sendt en e-mail til alle i AB om BLs Almene Boligdage d. 30. september. Hun opfordrer til at flere tilmelder sig.
- **Beslutning:** Det bevilliges at AB medlemmer kan tilmeldes sig, hvis de har lyst.
- Søndag d. 1. oktober er der som en del af BLs Almene Boligdage en udflugt til Hedemarken fra kl.10-13. Det arrangeres i samarbejde med HINT.

### 7f. Kommunikationsudvalget:

- Kommissorium til godkendelse.
- Stiig kommenterer: Under punktet Mandat står der, at udvalget kan uddelegere opgaver til frivillige beboere. Det skal defineres hvilke opgaver der uddelegeres. Vi kan ikke stille frivillige beboere til ansvar for alle slags opgaver.

### 7g. Legepladsudvalget

- Intet at berette.
- Søren Glad sender en indkaldelse til næste møde.

### 7h. Lokaleudvalget

- Stiig sender forslag til dato for næste møde.

### 7i. Nabohjælpsudvalget

- Intet at berette.

### 7j. Parkeringsudvalget

- Jørn kommenterer at der mangler optegning af parkeringsbåse, ved parkeringspladserne ved Hedemarksvænge.
- Stiig sender forslag til dato for næste møde.
- Der bliver rejst spørgsmål om manglende parkeringspladser. Stiig siger at udvalget er opmærksomme på det og vil tage det med på næste møde.

### 7k. Råderetsudvalget

- Intet at berette.

### 7l. Vaskeriudvalg

# REFERAT

## Afdelingsbestyrelsesmøde

mandag d.21. august 2023 kl.18

- Intet at berette.

### 8. Spørgsmål til og fra bestyrelsen

#### 8.1. Opfølgning på beslutninger fra markvandringen tidligere på året (Irene)

- Markvandringen omhandler budget 2024 og indgår derfor i næste AB budgetmøde d. 29. august 2023.

#### 8.2. Opfølgning om bestyrelses e-mails

- Mette sender e-mail kontrakten til godkendelse til forretningsudvalget og Søren Holm til gennemgang og godkendelse.

### 9. Eventuelt

#### 9.1. Spørgsmål fra Mette/HINT – skal vi genindføre en beslutningsprotokol, så der holdes styr på punkter fra AB møder der kræver opfølgning?

**Beslutning:** Mette opretter en beslutningsprotokol fra dette møde og frem, og vi laver en evaluering om 6 måneder.

#### 9.2. Mødelisten på dagsorden skal holdes opdateret

**Beslutning:** Mette tager datoer med fra AB møder og andre vigtige datoer skal kommunikeres til hende direkte.

**Fra:** Stiiig Schønveller <[stiiig.schonveller@gmail.com](mailto:stiiig.schonveller@gmail.com)>

**Dato:** 23. juni 2023 kl. 08.03.26 CEST

**Til:** AB Rene Løfqvist <[formand45@gmail.com](mailto:formand45@gmail.com)>

**Emne:** Særstandpunkt til referatet.

Hej René.

Hermed som aftalt fremsendes særstandpunkt til referatet fra AB-møde 19/6-23

“ Særstandpunkt vedr. René’s indlæg, “vedr. den tidligere mailadresse [formand@hedemarken.dk](mailto:formand@hedemarken.dk)”

Som fremlagt på tidligere møder såvel dette.

Kan jeg på ingen måde genkende eller acceptere beskrivelsen.

1. Der er flere gange gange blevet gjort opmærksom på til René og Søren Holm, at mailadressen ville blive lukket hvis ikke der blev taget affære. Efter lukningen blev der af flere omgange (minimum 3), tilbudt hjælp til, at genoprette kontoen. Dette kan bevidnes. Hjælpen ønskedes ikke fordi KAB’s “it-eksperter” var tilknyttet og vi skulle “blande os uden om”.
2. Mailadressen tilhører afdelingen/selskabet og blev oprettet som “arbejdsmail”. At den også blev brugt til private ting, blev i starten også påpeget som uhensigtsmæssig.
3. Jeg vil på ingen måde acceptere at blive truet med politianmeldelse eller at der insinueres, at jeg på nogen måde ønsker at overtræde loven. Som jeg tidligere har påpeget, så hvis man mener at der er foregået noget ulovligt bør det anmeldes. Ganske som hvis jeg oplever/ser/hører noget ulovligt eller mener, at der er belæg for injuriersag, vil det blive anmeldt.”

Vi ses.

Stiiig Schønveller

## **Referat fra festudvalgets møde d. 4 juli kl. 16:30**

1. Godkendelse af dagsorden

**- Det er blive besluttet at dagsorden skal sendes 5 hverdage før festudvalgets møde**

2. Valg af tovholder til festudvalget

**- Resultat fra afstemning:**

**Rene 5**

**Stephane 5**

**Rene trak sig som tovholder fra festudvalg, og Heidi trak sig fra festudvalg og gik fra møde**

3. Kort evaluering af Sankt Hans festen

**- Shu-bi-dua var ikke et hit...**

**Der var splittelse i festudvalg om hvor godt eller dårlig har den arrangement har været**

4. Markedsdagen lørdag den 12. august 2023

A. Udsendelse af opslag samt tilmelding til at få et bord. Skal prisen være den samme og som depotrum.

**Market er fra kl. 12 til kl. 17.**

**Det bliver udsendt tilmelding til at bestille bord på Facebook, hjemmesiden, seddel i Blok og Væng, som får dem i postkassen.**

**Det bliver det samme beløb som sidste år i depositum.**

**50 kr. pr. bord. Max 2 stk. borde pr. husstand,**

**Der skal afleveres en kvittering ved bestilling. Bordet vil blive mærket med nr. som står på kvittering for at undgå misforståelse.**

**Anne og Natascha står for salg af billetter, den 1/8 og 8/8 fra kl. 19 til kl. 20**

B. Vi har 3 medarbejdere, som er her fra kl. 08.00 om morgen, så på dette tidspunkt må festudvalgets medlemmer gerne møde ind.

**- Der er bestilt 3 medarbejdere, skal høre Søren G hvor meget de medarbejdere skal løft mht teltop sætning, køre traktor og få styr på strøm / gennemgå kabler og boks osv ind arrangement**

C. Fordeling af opgaverne: Hvem gør hvad.

**- Det er blevet besluttet, at der skal være minimum 4 personer ved pølse- og bar-stadion.**

**!!!Vi skal alle være fleksible til at hjælpe hinanden så beboere for det bedste service som muligt!!!**

**Der skal sættes plakater ud om søgning af frivillige i festudvalg til diverse arrangementer, Jannie skal kontakte ved søgning af frivillige.**

D. Som tidligere oplyst så har vi denne gang lejet en kebabvogn. Hvilket mad skal vi selv sælge

**- Aftalen om Kebabvognen forbliver gyldig.**

**Belønning for frivillig opgaven:**

**4 timer: En kupon**

**Over 4 timer: 2 kuponer**

E. Musik til om aften er på plads. Men vi mangler fortsat musik til om eftermiddagen. Er der nogen forslag, Natascha har kontakt til Lone Kaas herom, men er der nogen som har andre ideer så kan vi drøfte dette.

**- Aftenmusik er på plads fra sidste møde Musik til eftermiddagen, vi venter på hvad Lone Kaas har som aftale med anden etnisk baggrund.**

**Stef snakker med Dilan om evt. afløsning hvis det ikke bliver til noget med Lone.**

**Fra 12 til 15:30, hvis scenen skal deles i to, bliver der eftermiddags musik til 17:30**



**Musiker skal være cvr registre**

F. Vagtfirma med 3 stk fra kl. 18 - 0.00

**- Det vil være 3 vagter fra kl 18.**

G. Noget vi har glemt omkring Markedsdagen

**- Det kommer kun en enkelt hoppeborg**

5. Eventuel

**Vi har besluttet at kigge på budget for at genoprette pensionistskovtur , som bliver til en efterårsskovtur. Vi vil undersøge flere steder, pris osv. Til ca 100 beboere**

6. Nyt møde.

**-Næste møde bliver d. 5 september**

**Dagsorden næst møde kommer senest 5 hverdage før festudvalgets**

**Anne tager mad med til næste møde.**