Referat

AKB Hedemarken

Møde den 21. september 2026
Udsendt den 24. september 2026

Afdelingsbestyrelsesmøde
Mandag den 21. sept. 2026

Mødet blev holdt i mødelokalet, Hedemarksvej 6, 1. sal kl. 18.

Bestyrelsesmedlemmer	Stiig S, Anne, René, Irene, Mia, Millie, Christina
Suppleant til bestyrelsen	Jørn
Afbud	Natascha, John, Mette, Stephane
Fra driften	Serviceleder (SL)
Fra KAB:	Sekretær for afdelingsbestyrelsen

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden og forretningsordning for mødet. 2
2. Godkendelse af referat af 17. august 2026 2
3. Nyt fra Formanden 2
4. Nyt fra Driften 3
5. Beslutningsprotokol (gennemgang) 4
6. Forslag til beslutning 4
7. Bevillinger 5
8. Orientering fra Udvalg 5
9. Spørgsmål til og fra bestyrelsen 8
10. Eventuelt 10
11. Lukket punkt 10
12. Kommende møder 2026 10

Referat

AKB Hedemarken

Møde den 21. september 2026
Udsendt den 24. september 2026

Bilag 1: Beslutningsprotokol af 21. sept. 2026

1. Godkendelse af dagsorden og forretningsordning for mødet.

Indstilling
Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen godkender dagsorden og forretningsorden for mødet.

Dagsorden, forretningsorden og bilag for mødet er fremsendt pr. mail 14. sept.

Rene fremsatte ønske om at udsætte punkt 9.1 til oktober mødet.
Ved afstemning var der flertal for at bevare punktet.

Det blev besluttet at sætte punktet 'Forslag til afdelingsmødet' på som punkt 9.3

Beslutning
Dagsorden, forretningsorden og bilag blev derefter enstemmigt godkendt

2. Godkendelse af referat af 17. august 2026

Indstilling
Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen godkender referatet fra bestyrelsesmøde den 17. august 2026.

Beslutning
Referat fra den 17. august blev godkendt.

3. Nyt fra Formanden

Indstilling
Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen godkender nyt fra formanden.

Formanden fortalte at der ikke har været meget nyt i løbet af sommeren. Der er dog nyt ift. parkering, som hele AB har fået tilsendt. Samt info fra YouSee, som er videresendt til ejendomskontoret.

Der blev spurgt til tilmelding med biler til parkeringssystem fremover.
Formand forklarede, at der er forskellige modeller for at registrere biler, og vi skal først beslutte hvilken model, vi går med.

Resten af spørgsmål sættes ned under til og fra bestyrelsen.

Referat

AKB Hedemarken

Møde den 21. september 2026
Udsendt den 24. september 2026

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen godkender nyt fra formanden

4. Nyt fra Driften

Indstilling
Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen godkender orientering fra driften v/Servicelederen

Der er desværre en sygemelding og en kontormedarbejder på ferie. Gutterne prøver at tage over på kontorarbejdet efter bedste evne.

Midlertidig indkørsel ved Hedemarksvænge er snart færdig, så vi får den gamle indkørsel igen.

Spørgsmål & svar

Pullerter (lys) ved Blok 18 er gemt *pga. beplantningen, skygger for dem. De står ikke på række som de øvrige.*
SL tjekker op på det.

Maling af C-salens have
Malerne har været i gang længe, det virker ikke effektivt med de arbejdstider, kan I være OBS på det arbejde, de laver.
SL følger op.

Status på elevator + B-salen
SL fortæller at der er kommet borde op i den nye frokoststue, så driften kan nok flytte tilbage i løbet af uge 39. Maler er bestilt. De kan nok være færdige omkring d. 1.10.
Formanden ser frem til at det bliver færdigt, oplever at ombygningen har varet længe.

Sikkerhed ved elevator
Overvejelse om elevator og B-salen skal tages i brug inden der er kommet en sikker løsning (blomsterkasser) på muren ved indgangspartiet?
SL fortæller at der er sagt OK til bestilling af plantekasser, men de skal laves på mål, så der tager noget tid.
Når B-sal er færdig, så vil udlejning af B-salen blive genoptaget. AB efterspørger en slutdato fra EK:

Midterstribe
Er det noget vi kan få lavet i vores indkørsler ved højblokkene for at øge sikkerhed.

Parkeringsregler

SL har lige fået nye regler fra Q-park. Omdelte de gamle regler til sammenligning: "Nuværende parkeringsregler i Hedemarken".

Molokker blok 6
AB medlem beder om at det bliver spærret af, af hensyn til sikkerhed samt efterspørger rengøring, for de begynder at lugte.
SL fortæller at der er et årligt eftersyn.

Parkering: Håndværkernes biler + EL-lade standere
Et AB medlem spørger til om håndværkerne fremover kan holde på byggepladsen, for de tager fortsat meget plads.
EL-ladestandere: Der kommer snart info ud om man må holde der, selvom man ikke lader.

Batteri-beholdere
Vi savner dem, folk smider batterier i metal, fordi de mangler.
SL undersøger det.

Beslutning
Afdelingsbestyrelsen tog orientering fra driften til efterretning

5. Beslutningsprotokol (gennemgang)

Indstilling
Det indstilles, at beslutningsprotokollen gennemgås og opdateres med seneste status.

Bilag 1: Beslutningsprotokol af 21. sept.

6. Forslag til beslutning

6.1. Deltagelse i KAB-konferencen "Bestyrelser i bevægelse" og bevilling af deltagergebyr

Baggrund
KAB-Fællesskabet afholder konferencen *"Bestyrelser i bevægelse – trivsel for beboere og beboervalgte"* den 24. og 25. oktober 2026 på Scandic Sydhavnen. Konferencen er målrettet medlemmer af afdelingsbestyrelser og har fokus på inspiration, videndeling og kompetenceudvikling i bestyrelsesarbejdet. Programmet omfatter blandt andet oplæg om modige beslutninger, erfaringsudveksling på tværs af afdelinger samt aktuelle emner som digital udvikling og forebyggelse af svindel.

Formål
Deltagelse i konferencen giver bestyrelsens medlemmer mulighed for at styrke deres

kompetencer, udveksle erfaringer med andre afdelingsbestyrelser og hente inspiration til det fortsatte arbejde i afdelingen.

Økonomi
Afdelingen afholder deltagergebyret (4.500 kr. pr. pers) samt eventuelle udgifter til transport og øvrige godkendte omkostninger i forbindelse med deltagelsen.

Indstilling
Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen:
1. Godkender deltagelse i KAB-Fællesskabets konference *"Bestyrelser i bevægelse"* den 24.-25. oktober 2026.
2. Godkender, at interesserede bestyrelsesmedlemmer kan deltage på afdelingens vegne.
3. Bevilger betaling af deltagergebyr samt nødvendige følgeudgifter inden for afdelingens budget.

Her kan læses mere om konferencen Bestyrelser i bevægelse | KAB

Forslag til beslutning
Afdelingsbestyrelsen godkender deltagelse i konferencen "Bestyrelser i bevægelse" og bevilger betaling af deltagergebyr samt tilknyttede udgifter for de deltagende bestyrelsesmedlemmer.

Beslutning
AB efterspurgte et kort oplæg efterfølgende, hvad hver enkelt AB medlem har fået ud af at deltage på konferencen.
Sættes på som punkt på det efterfølgende AB møde d. 16. november.

Rene, Natascha, Anne har allerede meldt sig. Deltagelse blev godkendt.

7. Bevillinger

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen træffer beslutning om de fremsatte ønsker til bevilling.

Beslutning
Der er bevilget gave til aftrædende medarbejder (Rune).

8. Orientering fra Udvalg

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering fra udvalg til efterretning.

8.1. Forretningsudvalget
Tovholder: Stiig S.
Dialog om gave til Rune. Ellers ikke noget nyt.

8.2. Festudvalget
Tovholder: Jørn og Anne
Festudvalget orienterede om arbejdet og de udfordringer, der opleves i forbindelse med kritik af udvalgets indsats. Det blev oplyst, at enkelte medlemmer er udtrådt af udvalget. Markedsdagen blev evalueret positivt med rekordstort fremmøde i dagtimerne, mens deltagelsen om aftenen var lavere. Regnskabet er endnu ikke afsluttet.

Udvalget har evalueret arrangementet og vil fremadrettet arbejde inden for de reducerede budgetrammer.

Irene tilbød at hjælpe ved julefesten, hvis datoen passer.

Der blev udtrykt beklagelse over de foreslåede reduktioner i festbudgettet. Såfremt budgettet vedtages, skal der ses på fremtidige aktiviteters omfang og prioritering. Der blev foreslået udarbejdelse af et årshjul for at sikre rettidig planlægning af materialer og medarbejderressourcer.

Det blev understreget, at budgetreduktionerne skyldes hensynet til huslejeniveauet.

Samtidig blev der udtrykt ønske om fortsat deltagelse fra både afdelingsbestyrelse og medarbejdere ved større arrangementer.

Det blev bemærket, at medarbejderdeltagelse ved arrangementer fremover ikke nødvendigvis kan forventes.

8.3. Følgegruppe Fysisk Helhedsplan
Tovholder: Stiig S.
Formand fortæller: Blok 1-6 og Vænget er færdigmeldt. Så langt så godt. De er i gang med at udbedre fejl og mangler. Stadig mange småsager, så der bruges mange ressourcer fortsat.

8.4 Hedemarkens Boligsociale udvalg / HBU
Tovholder: HBU-medlemmer
Anne, Christina, Irene.

Referat

AKB Hedemarken

Møde den 21. september 2026
Udsendt den 24. september 2026

Referatet fra seneste møde er udsendt.
Det blev oplyst, at Rune stopper i det boligsociale.
Der blev orienteret om opstart af initiativet ”Hedemarkens Helte”, hvor en gruppe drenge er blevet hjulpet videre med støtte fra den boligsociale indsats.
Lone bistår med at undersøge muligheder for fonds- og puljeansøgninger.
Der blev rejst spørgsmål om prioritering af midler til rengøring i Hedebo i lyset af de nødvendige besparelser.
En Tai Chi-klub er startet op på initiativ fra ca. 10 beboere.
Der var en drøftelse af balancen mellem støtte til nye initiativer og understøttelse af eksisterende foreninger og frivillige fællesskaber, herunder de økonomiske og praktiske rammer for aktiviteter og lokaler.
Der blev udtrykt opbakning til nye beboerdrevne initiativer og samtidig understreget betydningen af fortsat støtte til eksisterende aktiviteter.
Udgifterne til frivilligfejring blev drøftet, herunder muligheden for en mere omkostningseffektiv afvikling.
Der blev efterspurgt lærred og øvrigt udstyr.
Næste møde afholdes den 7. december.
Forslaget om et KOL-kor med stemmetræning og sang blev præsenteret. Lone vil undersøge mulighederne nærmere.

8.5. Kommunikationsudvalget
Tovholder: Anne
Næste møde d. 12. nov.

8.6. Udeudvalget
Tovholder: Natascha
Ikke noget nyt

8.7. Lokaleudvalget
Tovholder: Stiig S.
Ikke noget nyt

8.8. Nabohjælpsudvalget
Tovholder: Stephane
Ikke noget nyt

8.9. Parkeringsudvalget
Tovholder: Stiig S.
Dette er et punkt på afdelingsmødet tirsdag. d. 22.sept.

8.10. Beboerhåndbogens fornyelse og digitalisering / Råderetskataloget
Tovholder: Kundechef i KAB

Punkt. 8.10. Beboerhåndbogens fornyelse og digitalisering / Ny husorden for Hedemarken
Tovholder: Kundechef / Udvalget for beboerhåndbogens fornyelse

Baggrund
Udvalget for beboerhåndbogens fornyelse har siden 2024 arbejdet med at opdatere afdelingens husorden. Formålet har været at modernisere og strukturere reglerne, så de fremstår mere overskuelige og tidssvarende. Den nye husorden indeholder overordnet de samme grundlæggende regler som den eksisterende, men med en tydeligere opbygning og flere præciseringer af regler og forventninger til beboerne.
Udkastet har været gennemgået af KAB's juridiske kontor. Der er alene fremkommet få bemærkninger, som efterfølgende er indarbejdet i det fremlagte forslag.

Formål
Udvalget ønsker at præsentere den samlede afdelingsbestyrelse for resultatet af arbejdet og de væsentligste ændringer i den nye husorden. Præsentationen skal danne grundlag for bestyrelsens stillingtagen til det videre forløb.

Indstilling
Det indstilles, at afdelingsbestyrelsen:

1. Tager udvalgets præsentation af den nye husorden til efterretning.
2. Godkender, at forslaget fremlægges til endelig behandling og vedtagelse på et ekstraordinært afdelingsmøde den 24. november 2026 kl. 18.00.

Beslutning:
Ny husorden taget til efterretning. Evt kommentarer sendes til Sussi.
Forslaget om behandling d. 24. nov. blev godkendt.

9. Spørgsmål til og fra bestyrelsen

Indstilling
Det indstilles, at bestyrelsen drøfter spørgsmål til og fra bestyrelsen, og træffer beslutning om den videre behandling.

9.1.
Fremtidig anvendelse af lokaler
Drøftelse af den fremtidige anvendelse af bestyrelseslokalet og de tilhørende lokaler samt de vilkår, der skal gælde for brugen af dem.

Der blev drøftet fremtidig anvendelse af bestyrelseslokalet bag køkkenet. Forslaget blev rejst med henblik på at undersøge eventuelle besparelsesmuligheder. Det blev oplyst, at lokalet ikke er et erhvervslokale og derfor ikke kan udlejes.

Flere bestyrelsesmedlemmer tilkendegav, at lokalet fortsat kan anvendes som hidtil, og at der aktuelt ikke er behov for anden anvendelse. Samtidig blev det understreget, at brugen kan genovervejes, hvis bestyrelsen på et senere tidspunkt finder en mere hensigtsmæssig anvendelse.

Beslutning: Med undtagelse af René, som undlod at stemme, vedtog bestyrelsen at fortsætte den nuværende anvendelse af lokalet. Aftalen gælder, indtil bestyrelsen eventuelt beslutter en anden anvendelse

9.2. Samarbejde og omgangstone i bestyrelsen
Drøftelse af bestyrelsens samarbejde, kommunikation og omgangsform med henblik på at understøtte et respektfuldt og konstruktivt samarbejde.

Punktet var sat på af Anne (næstformand). Anne oplever, at der er sladder og manglende tillid til hinanden. Bestyrelsen drøftede samarbejde og omgangstone. Der var enighed om vigtigheden af respektfuld dialog, gensidig tillid og et konstruktivt samarbejde på tværs af forskellige holdninger.
Det blev understreget, at bestyrelsesarbejdet forpligter til samarbejde, og at uenighed kan være en styrke, når den håndteres respektfuldt. Flere fremhævede betydningen af at fokusere på fælles mål og skabe de bedst mulige løsninger for afdelingen og beboerne.

Der blev opfordret til at se fremad, anerkende forskellige roller og perspektiver samt arbejde for en mere positiv mødekultur, hvor alle oplever sig hørt og værdsat.

Bestyrelsen var enige om, at fokus fremadrettet bør være på samarbejde, kontinuitet og fælles ansvar for afdelingens udvikling.

Beslutning:
FU indkalder til et ekstraordinært møde i AB kun med dette punkt "Samarbejde og omgangstone i bestyrelsen."

René orienterede fra brugergruppen for Grøn Omstilling.
Det blev oplyst, at udgifterne til affaldssortering med molokker forventes at stige med 5 % fra 1. januar 2027, hvilket vil påvirke huslejen fra 2028. Der blev understreget, at korrekt affaldssortering er vigtig for at undgå yderligere omkostninger.
Der blev orienteret om eksisterende materiale om affaldssortering og omkostninger, og det blev foreslået at arbejde videre med emnet over for kommunen, blandt andet ved hjælpe fra BL's oversigt på tværs af kommunerne.
Det blev bemærket, at stigende affaldsomkostninger særligt påvirker den almene sektor og at kommunen fastsætter afhentningsintervallerne.
Samtidig blev udfordringerne ved at sortere i flere fraktioner i mindre boliger drøftet.

Brugergruppen for Grøn Omstilling ønsker at besøge Hedemarkens solcelleprojekt. Dette aftales nærmere med driften.

9.3. Forslag til afdelingsmødet
Parkeringsregler skal gennemgås på afdelingsmødet. Forslagene er sendt ud.

10. Eventuelt

Formanden orienterede om, at referater fra afdelingsbestyrelsens møder skal offentliggøres på hjemmesiden og anses for godkendt, hvis der ikke er indkommet bemærkninger inden 7 dage efter mødet.
Sekretæren sender referatet til Lone til offentliggørelse.

11. Lukket punkt

12. Kommende møder 2026

Afdelingsbestyrelsesmøder 2026

21/9-26, 19/10-26, 16/11-26, 21/12-26, 18/1-27, 15/2-27, 15/3-27, 19/4-27, 24/5-27 (flyttet fra 17/5 pga. 2. pinse dag).

Afdelingsmøder 2026:

Tirsdag den 22. september 2026 (budgetmøde)
Tirsdag den 24. november 2026 (ekstraordinært afdelingsmøde)

Udvalgsmøder

Forretningsudvalget

Festudvalget

Følgegruppe Fysisk Helhedsplan

Referat

AKB Hedemarken

Møde den 21. september 2026
Udsendt den 24. september 2026

Hedemarkens Boligsociale Udvalg / HBU
Næste møde er 7. dec.

Kommunikationsudvalget
Næste møde er 12. nov.

Udeudvalget

Lokaleudvalget

Nabohjælpsudvalget

Parkeringsudvalget

Beboerhåndbogens fornyelse og digitalisering / Råderetskataloget